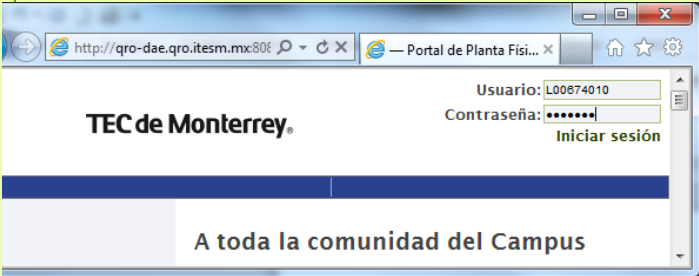
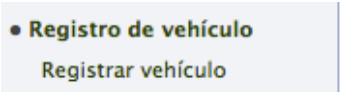


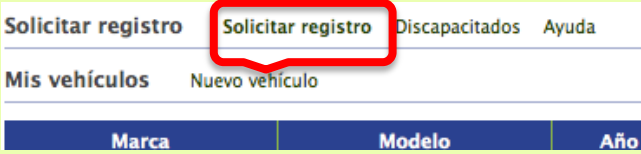





Guía para el Registro de Vehículos

1	Entra a: http://www.gro.itesm.mx/registroseguro
2	<p>En la parte superior derecha registra tu número de matrícula o nómina (L0/A0) y tu contraseña (la misma que del correo electrónico), <i>da click en Iniciar Sesión</i></p> 
3	<p>En las opciones enlistadas en la columna izquierda, <i>da click en Registrar Vehículo</i></p> 
4	<p>En las opciones superiores selecciona, <i>da clic en Nuevo Vehículo</i> y proporciona los datos de tu (s) vehículo (s)</p> 
5	<p>En la parte baja de la pantalla, <i>da click en Nuevo Domicilio</i> y proporciona los datos de tu domicilio</p> 

<p>6</p>	<p>Por último, en las opciones superiores <i>da click en Solicitar Registro</i></p> 
<p>7</p>	<p>Ahora te desplegará una pantalla como la siguiente, <i>da click en Enviar Solicitud>></i></p> 
<p>8</p>	<p><i>Una vez realizado el Paso 7, recibirás un correo de confirmación con los datos del (los) vehículo (s) que registraste. Deberás esperar 12 horas hábiles para que tu Vehículo esté activo en el sistema de control de accesos y que la placa pueda ser leída al entrar al campus.</i></p>

Cualquier duda, comentario o sugerencia escríbenos a:



accesoseguro.gro@itesm.mx